关于做好 2025 年毕业学位资格审查工作的 通知

桂理工本科 [2025] 77 号

各学院:

为确保毕业生顺利离校,现将毕业、学位资格审查工作 的有关事项通知如下:

一、时间安排

6月12日:学院进行毕业、学位资格初审,提出授予学 士学位人员名单和意见;

6月13日上午下班前:学院报送审查材料(电子档+纸 质档)至本科生院(留学生材料报送至国际教育学院)。

二、审查操作流程

1.毕业审查

进入教务管理系统——综合审查——**审查结果维护**— 一历史审查结果——点击"**毕业审查(2025 届)"**对应的**审 查人数**——点击"重新审查全部"(如下图)——等待审查 结束。

<u>审查类型</u>				<u>审查标准</u>								审查人数			通过		未通过	
毕业审查				<u> 学位审查(2025届)</u>											18		_	1
毕业审查				<u>毕业审查(2025届)</u>														0
审查关型		毕业审查		审查标准	\$	立宙査 (202	- 25届)	审查组	吉果纲 开始	L护 -				吉東学年学期				
0	<u>学号</u> :	姓名	专业≎	班级中	专业方向	学籍异动	奖励	奖学会	爆处	审查起止 学年学期	<u>审查时间</u> :	平均学分级点	溝足較学 计划全部	单独审查 课程	<u>审查结果</u> :	审查结论	物定	详情
						转专业					06-09 09:33	2.9 共 6,005 条,	1 / 6,005页4	夏页显示1	木通辺 後置 13	■重未通过 < < 1 <u>2 3 4 5</u> ●	* 钡定	111 111
审查结果		不做	惨改▼			审计	直结论				不做修改	~		-				
			锁定	解锁 修改 删除	导出名单至EX	(CEL 输)	出详情至	WORD	导出	通过名单至日	EXCEL 导出未	通过名单至EXCEL	重新审查全部	美闭				
说明:	锁定后,不能进行批	比量审查及个别	則审查,也不能修改审	查结果及审查结论,学生	自审无效。	解锁后,恢复	(正常.											G

2.学位审查

进入教务管理系统——综合审查——**审查结果维护**— 一历史审查结果——点击"学位审查(2025届)"对应的审 查人数——点击"重新审查全部"——等待审查结束。

3.往届学生毕业学位审查

执行审查:进入教务管理系统——综合审查——执行审查——审查类型选择"毕业审查"——审查标准选择"毕业 审查(2025年往届补授)"及"学位审查(2025年往届补授)" ——输入学号——点击"检查学号"并确认——开始审查。

审查结果:进入教务管理系统——综合审查——**审查结 果维护**——历史审查结果——点击"毕业审查(2025年往届 补授)"及"学位审查(2025年往届补授)"对应的**审查人数** ——点击"审查人数"——查看审查结果。

		• •											
	北國审查												
	教堂计划类型	<u>●主体 ○ 結体</u>											
A 10.0 Mar	审查类型	学业审査 - (3)	审查标准	ዾ型审查(2025年往屋补援) ▼ ④									
○ #405.844	院系	 種柄理工大子 V		全部 ▼									
	学生类别	全部 🗸	年级	全部									
🖳 综合审查	学生学习形式	全部 🗸	校区	全部 🗸									
U	是否有学籍		是否在校	全部マ									
	学生当前状态	 全部 ✓											
审查标准设置	毕业类型	全部 🗸	毕业日期	~									
	外语语种	全部 🗸	入学方式	全部 🗸									
执行审查 (2)	异动类型	任 御	异动日期	~									
	处分类别	任意	处分日期	~									
自定义审查项目	奖励类别	任意 🗸	奖励日期	~									
	奖学金类别	任意 🗸	获奖日期	~									
审查结果维护	开始学年学期	全部 🗸 全部 🗸	结束学年学期	全部 全部 ▼									
	二次审查	无 🗸	审查结果	全部 🗸									
审查结果处理		已属于市查批次的学生不再次审查											
		320: (5)											
毕业审查结果处理													
	多学号			A									
证书编号生成		检查学号 (6)											
		多个学导用英文语导动空格或换行分隔,可以将EXCEL一列拷贝进来.											
审查结果统计		(7) THU											

4.留学生学位审查

有留学生的学院进行此项操作,无留学生的学院可忽略。

进入教务管理系统——综合审查——**审查结果维护**— 一历史审查结果——点击"**留学生学位审查"**对应的**审查人** 数——点击"重新审查全部"——等待审查结束。

三、审查结果处理

1. 通过审查的学生

进入教务管理系统——综合审查——毕业审查结果处 理——批量处理——选择审查类型为:毕业审查;审查标准: 毕业审查(2025届);审查结果:通过——确定——点击"学 号"左侧的方框全选当前页面所有学生——"毕业处理结果" 选择"毕业";其他项不做修改——确定。

😨 w#1	- EFE		批量处理		~													
			動学计划举型 审查类型		 	<u>○</u> 建依	1 3	٦		Г	审查标准		学业审查 (2025	屬)	▲			
S #414	ingen v		学号															
			院系		桂林理工:	大学	~				专业		全部▼					
면 ^{综合해}	····		学生类别		全部		~				年级		全部 🗸					
Ļ			学生学习形式		全部		•				校区		全部 🗸					
-	THE REAL PROPERTY.		是否有学籍		全部 🗸						是否在校		全部~					
m <u>s</u>			学生当前状态		全部	~												
			毕业类型		全部 🗸						毕业日期		全部 🗸 年 全部	s∨月				
现行	1988		学位状态		全部	~					获学位时间		全部 🗸 年 全部	₿✔ 月				
			开始学年学期		全部 🗸	全部 🗸 🗌 窓	醫审查时间				结束学年学期		全部 🗸 全部 🗸]				
自定	主义审查项目		审查结果		通过 >	5					审查结论		全部	~				
		- E				<u> </u>			(6 95 1	1							
审查	BUTTO																	
ΠÉ	的来处理		批量导入毕业审	查处理结果														
			选择文件 未选择	■文件	上传]	下载导入模板												
493	上市直结果处理 (2)	ľ ľ																
	1		导入项目及其说	胡如下:														,d
			导入项目及其说	朋如下:														.d
			导入顶目及其说	胡如下:														,d
			导入语目及其说	明如下:				0 FE	业灾查结果》	k TE								.d
1			导入顶目及其说	朋 板下:				0 毕	业审查结果处	t理								h.
1	学문	———	导入顶目及其说 <u>专业</u> ≑	腑如下: <u>班级</u> ≑	<u>审查结果</u> ?	审查结论	毕业类型;	● 毕	业审查结果处 毕业证书编号	「理」	学位状态 获	得学位 未获学位	原因 学位证书编号	骨 获学位时间	町 学生当前状态	: 是否有学籍	是否在校	
	学문 !	£8	与人品目到人得 金业○	銅如下: <u>班级</u> =	<u>审查结果</u> # 通过	审查结论 审查通过	毕业类型 ; 未毕业	0 毕 未毕业原因	业审查结果处 毕业证书编号	型 型型目期 2025-07-01	学位状态 获 未处理	得学位 未获学位)	原因 学位证书编号	B 获学位时间	町 学生当前状态 在读	· 是否有学籍 是	是否在校是	.d
		μa ciutines	★型:		<u>审查结果</u> 。 通过	审查结论 审查通过	毕业类型 : 未毕业	★毕业版团	业审查结果处 毕业证书编号 	▶理 毕业日期 2025-07-01 ++	学位状态 获 未处理 778 条 E00	得学位 未获学位	原因 学位证书编号	· 获学位时间	町 学生当前状态 在读	- 是否有学籍 是	是否在校是	.d
 ① 图除毕 	学号 !! 业证书编号 删除学	姓名 位证书编号	÷] 测除赤不日 辛不⇒	斯如下: <u>班级</u> : 朝 删除获得学	<u>車畫結果</u> 。 通过 学位时间	审查结论 审查通过	毕业类型 ; 未毕业	● 毕 未毕业原因	业审查结果处 毕业证书编号 	▶理 毕业日期 2025-07-01 共	学位状态 获 未处理 778 条 , 500	得学位 未获学位 / 778页每页显	原因学位证书编号	- 获学位时间 i 《《《 4 4	町 学生当前状态 在读 98 499 500 <u>50</u>	是否有学辑 是 1 502 ▷ ▷>	星否在校星	्त ्रि सं
 ① 図 副除毕 	不近北地台 副除太 太台 ;	姓名 位证书编号	异入语目及其说 <u>专业</u> ≎	鋼如下: <u>妊娠</u> : 朝 創除获得3	<u>車壹結果</u> ⇒ 通过 学位时间	审查结论 审查通过	毕业类型 ; 未毕业	● 毕 未毕业原因	业审查结果处 毕业证书编号 	撃业日期 2025-07-01 共	学位状态 获 来处理 778 条,500	傷学位 未获学位 / 778 页每页显	原因学位证书编号	获学位时间 i 《《《 4 4	町 学生当前状态 在读 98 499 500 <u>50</u>	是否有学籍 是 1 502 > (>>	是否在校 是 	.त
 ① ① 副除毕 是否有 	学号 !! 业证书编号 删除学 学籍 不做你衣 > 是否	姓名 位证书编号 百在校 不便	异入语目及其说 支加 支加 、 新院毕业日 新院学业日 	● 照如下: 班级: 期 〕 删除获得引 ② 型 = 編集 □ 毕业	<u>車畫結果</u> 通过 ^美 位时间 ▼ ▼ = 毕业原因	审查结论 审查通过	毕业美型: 未毕业 下市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市	● 毕	业审查结果文 毕业证书编号 	* 理 <u>*</u> 业日期 2025-07-01 共	学位状态 获 来处理 778 条,500	得学位 未获学位 / 778页每页显	原因学位证书编号	获学位时间 1 << < 4	町 学生当前状态 在读 98 499 500 <u>50</u>	是否有学籍 是 1502 ▶ ▶	星香在校星	.त ्रि सं
 ① ① 副除毕 是否有 学位状 	学号 !! 业证书编号 劃除学 学籍 不做修改、見忌さ 本 不做修改、見忌さ	姓名 位证书编号 百在校 不做	 □ □	 期始下: <u>班级</u>。 動除获得等 2 型結果 <u>毕业</u> 立原因 不做惨政 	 <u>車畫結果</u>。 通过 类位时间 ✓ ✓ × ×	审查结论 审查通过 图 不做修改	<u>毕业类型</u> ; 未毕业 ● 下不日期	 毕 未毕业原因 	业审查结果处 毕业证书编号 	理 <u>毕业日期</u> 2025-07-01 共	学位状态 获 来处理 778 条,500	得学位 未获学位 / 778页每页显	原因学位证书编号	获学位时/ i 《《《 《 4·	町 学生当前状态 在读 98 499 500 <u>50</u>	是否有学辑 是 1 502 ♪ >>>	是否在校是	,rl Ø ₩
 ① ② 影除毕 是否有 举位状 确定 		姓名 位证书编号 百在校 不做的	异入证目及其说 <u> 专业</u> · <u> 新除毕业日 </u> 新除学业日 · · 新除学业 · · · · 末获学们 · · · · 末获学们 ·	 期如下: <u>班级</u>。 朝) 動除获得考 2 2 建结果 毕业 应原因 不做修改 	<u>車重結果</u> 通过 ž位时间 ▼ 末毕业原因 ▼ 文获学位时间	审查结论 审查通过 图 不做修改	毕业美型 ; 末毕业 ▲ 下小日期	 毕: 未毕业原因 	业审查结果& 毕业证书编号 	壁业日朝 2025-07-01 共	学位状态 获 来处理 778 条 , 500	得学位 未获学位 / 778 页 每 页 显	原因 学位证书编号	● 获学位时间 1 ≪< € 4	回 学生当前状态 在读 98 499 500 <u>50</u>	是否有学辑 是 1 502 >> >>	是否在校是	.d
1 2 影除毕 是否有 <i>学位林</i>	学号 1 业证书编号 勘除学 学籍 不動物文 文 石動物文 3 3	姓名 位证书编号 百在校 不做的	♀入返日及其従 <u>多业</u> 。 新除生业日 新除生业日 新除生业日 新除生业 新除生业 新除生业 大家学位	 新加下: 新設式得当 (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (3) (4) (5) (5) (7) (7)<!--</th--><th><u> </u></th><th>审查结论 审查通过 【不做修改</th><th>毕业美型 : 未毕业 ▶ ▶ ↓ 上 工 日朝</th><th> 毕 末毕业原因 </th><th>业审查结果文 毕业证书编号 </th><th>*理 <u>学业日期</u> 2025-07-01 共</th><th>学位状态 获 来处理 778 条,500</th><th>得学位 未获学位 / 778页每页显</th><th>原因学位证书编号</th><th>3 获学位时) 1 《《 《 4</th><th>町 学生当前状态 在读 98 499 500 50</th><th>显示有学辑 是 1 502 >> >>></th><th>星香在校星</th><th>.d ₩</th>	<u> </u>	审查结论 审查通过 【不做修改	毕业美型 : 未毕业 ▶ ▶ ↓ 上 工 日朝	 毕 末毕业原因 	业审查结果文 毕业证书编号 	* 理 <u>学业日期</u> 2025-07-01 共	学位状态 获 来处理 778 条,500	得学位 未获学位 / 778页每页显	原因学位证书编号	3 获学位时) 1 《《 《 4	町 学生当前状态 在读 98 499 500 50	显示有学辑 是 1 502 >> >>>	星香在校星	.d ₩
1 2 图除毕 是否有 学位 就	学号 业证书编号 對除学 第一位他完立 二〇〇(第二) 二〇〇(第二) 二〇〇(第二) 二〇〇(第二)	性名 位证书编号 6在校 不做 位	♀入返日及其逆 <u>专业</u> 。 割除毕业日、 割除毕业日、 別修文 × 毕业处理 取 × 天获学付	 翻如下: <u>班级</u>。 朝 勤除获得当 ② 型結果 単业 立原因 不做惨政 	<u> 主直结里</u> 通过 美 位时间 、 、 毕业原因 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 	审查结论 审查通过 3 7 (不做修改	¥业美型: 未毕业 →毕业日期	 毕 未毕业原因 	业 审查结果处 毕业证书编号 	陸理 単业日期 2025-07-01 共	学位状态 获 来处理 778 条,500	得学位 未获学位 / 778 页每页显	原因 学位证书编号 示1 设置	 - 获学位时) - (4 4) 	町 学生当前状态 在读 98 499 500 50	星否有学籍 星 1502 Э ЭЭ	星百在枝星	.d
1 2 周膝平 是否有 <u>举位狀</u> 确定 说 明	学号 1 並证书编号 割除学 第 不做除文文】提倡 3 勇: 1	性名 位证书编号 近位 不做的 只选择——和		 顧知下: <u> · · · </u>	<u> 重査結果</u> 通过 学位时间 ▼ 末毕业原因 ▼ 京学位时间	审查结论 审查通过 图 不做修改	幸不禁函: * 本市不 一 一 一	 • 毕 	业 审查结果 毕业证书编号 	上理 単业日期 2025-07-01 共	学位状态 获 未处理 778 条,500	得学位 未获学位 / 778页每页显	原因 学位证书编号	3 获学位时) (<< < 4	町 学生当前状态 在读 98 499 500 50	显否有学籍 是 1 502 ▶ ▶	星百在校星	.d
 □ □ ■ ■		姓名 位证书编号 后在校 不做 只选择——和 学位日期可	₽入顶目及其说 <u>专业</u> 。 <u>新除毕业日</u> <u>新除华业日</u> <u>新除华业日</u> <u>************************************</u>	 顧知下: <u>班级</u>。 	重查结果 通过 送位时间 ✓ 文字毕业愿因 文字文字位时间 项目: 汉;	审查结论 审查通过 3 <u>不做修改</u> 3	幸不善 本 赤 示 不 日 祖	 毕 未毕业原因 	业审查结果文 毕业证书编号 	大理 学业日期 2025-07-01 共	学位状态 获 未处理 778 条 , 500	得学位 未获学位 / 778 页 每 页 显	原因 学位证书编句		0 学生当前状态 在读 98 499 500 <u>50</u>	显否有学辑 是 1 502 》 >>	星否在校星	۸ ₩
1 2 图除型 是否有 <i>举位林</i> 确定 说 9	学号 1 並正书编号 割除学 学籍 不做傍女、」是言 法 元 (初傍女、) 是言 3 3 明: 1	性名 位证书编号 在校 不做的 口选择一种 只选择一种	泉入版目及其選 春秋の日及其選 春业・ 新始生型日 新始生型日 新始生型日 新始生型日 新始生型日 新参加 新校工業日本 からな からな かられ かられ </th <th>照如下: 班级。 到 勤除获得3 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2</th> <th><u> 重重结果</u> 通过 [」] [」] [」]</th> <th>审查结论 审查通过 图 不做修改</th> <th>学业类型 : 未学业 → 毕业日期</th> <th>● 毕: 末毕业原因</th> <th>业审查结果文 毕业证书编号 </th> <th>大理 毕业日期 2025-07-01 共</th> <th>学位状态 获 未处理 778 条,500</th> <th>得学位 未获学位] / 778 页 每页显</th> <th>原因 学位证书编号 示11 设置</th> <th>3 获学位时) 1 ≪ € 4</th> <th>町 学生当前状态 在读 98 499 500 <u>50</u></th> <th>显否有学籍 是 1 502) >>></th> <th>星香在校星</th> <th>.1 参 转</th>	照如下: 班级。 到 勤除获得3 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	<u> 重重结果</u> 通过 [」] [」] [」]	审查结论 审查通过 图 不做修改	学业类型 : 未学业 → 毕业日期	● 毕: 末毕业原因	业审查结果文 毕业证书编号 	大理 毕业日期 2025-07-01 共	学位状态 获 未处理 778 条,500	得学位 未获学位] / 778 页 每页显	原因 学位证书编号 示11 设置	3 获学位时) 1 ≪ € 4	町 学生当前状态 在读 98 499 500 <u>50</u>	显否有学籍 是 1 502) >>>	星香在校星	.1 参 转

2.暂未通过审查的学生

进入教务管理系统——综合审查——毕业审查结果处 理——批量处理——选择审查类型为:毕业审查;审查标准: 毕业审查(2025届);审查结果:未通过——确定——点击 "学号"左侧的方框选择相应学生——"毕业处理结果"选 择"结业"或"肄业"——确定(达到结业要求的学生,"毕 业处理结果"选择"结业";暂未达到结业要求的,要督促 学生尽快补选所差课程后结业,无法补选的应尽快申请调整 至下一年级)。 3.结果输出

进入综合审查——审查结果输出——选择审查标准为 "学位审查(2025届)" 点击"下一步"——根据需求选择 查询范围及输出明细(成绩输出项目中"平均学分绩点要求"、

"满足教学计划全部要求"及"单独审查课程"三项均为必选)——点击"确定"输出数据备用。

参照国内学生操作步骤,输出"留学生学位审查"数据。

将综合审查输出数据填入《桂林理工大学学院毕业、学 位审查表》,经学院学位评定分委员会审核通过后,相关领 导签字并加盖学院公章。国内学生的材料提交至本科生院, 留学生材料提交至国际教育学院。

四、工作要求

1.对于审查未通过的学生,各学院务必将其审查结果通 知到学生本人,有问题的尽早核查处理。

2.未达到结业要求且最长修业年限未满的学生可以申请 调整年级(调整至下一年级)。调整至下一年级的学生,仍 属于我校有学籍在校学生,必须遵守学校各项规章制度,如 有违反则须受到相应处理。

3.学生未达结业要求,又不愿申请调整年级或最长修业年限已满的,须办理退学,按肄业上报。肄业离校学生的学籍将被注销,肄业后不能参加课程补修或集中性实践教学环节补作,也就没有机会申请结业或毕业。

4.从毕设成绩提交到毕业生离校,时间紧、任务重,请

大家敦促各教研室按时、尽早提交毕设成绩,抓紧时间进行 审查并提醒本学院学位评定分委员会讨论的日程。

5.工作过程中如发现其他问题请及时与本科生院学籍管理科联系,电话: 屏风 5896040 雁山 3696606。

本科生院 国际教育学院

2025年6月9日